



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГЕЛДАГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Гелдаганская СШ №2»)

МУ «Курчалойн клоштан дешаран дакъа»
Муниципалан бюджетан йукъардешаран хьукмат
«ГЕЛДАГАНАРА №2 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «Гелдаганара №2 йолу ЙУИ»)

ПРИКАЗ

30 августа 2024

№ 152-09

с. Гелдаган

Об организации работы по наставничеству в МБОУ «Гелдаганская СШ

На основании приказа МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района» от 17.08.2022 № 131-од «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в ОО Курчалоевского муниципального района, в целях развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программ среднего профессионального образования Чеченской республики.

ПРИКАЗЫВАЮ:


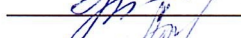

1. Заместителя директора по УВР Абубакарова А.М. назначить куратором Целевой модели наставничества в МБОУ «Гелдаганская СШ №2»
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг Целевой модели наставничества на заместителя директора по УВР Абубакарова А.М.
3. Куратору обеспечить создание и условия для реализации Целевой модели наставничества в период 2024 - 2025 учебного года.
4. Утвердить базу наставников и наставляемых педагогов на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
5. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации наставничества в школе
6. Гадаевой А.Д., заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

7. Исмаиловой Наталье Павловне, заместителю директора по УВР, организовать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
8. Абубакарову А.М., вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.
9. Абубакарову А.М. предоставить статистическую информацию, результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества
10. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Абубакарова А.М.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Х.М. Хабзиева

С приказом ознакомлены:

	А.М. Абубакаров
	Н.П. Исмаилова
	А.Д. Гадаева