



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГЕЛДАГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Гелдаганская СШ №2»)

МУ «Курчалойн кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципалан бюджетан йукъардешаран хьукмат
«ГЕЛДАГАНАРА №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «Гелдаганара №2 йолу ЙУИ»)

ПРИКАЗ

09 января 2024

№ 5-од

с. Гелдаган

**О введении режима пятидневной
учебной недели**

В связи с многочисленными обращениями родителей по вопросу перехода учащихся МБОУ «Гелдаганская СШ №2» на пятидневную рабочую неделю, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию, осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования, расширение возможностей профориентации для старшеклассников, самореализации учащихся во внеурочной деятельности и на основании протокола педагогического совета № 5 от 28.12.2024,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ «Гелдаганская СШ №2» с 9 января 2025 года режим пятидневной учебной недели для обучающихся 1-11 классов.
2. Установить с 9 января 2025 года пятидневный режим рабочего времени для всех работников школы.
3. Утвердить и ввести в действие с 09.01.2025 года Положение о режиме занятий обучающихся в новой редакции (Приложение №1).
4. В связи с переходом на пятидневную учебную неделю внести изменения в ЛНА, которые содержат сведения о продолжительности учебной недели, режиме занятий обучающихся и рабочем времени работников в срок до 15.01.2025 года.
5. Заместителю директора по УВР Исмаиловой Н.П. ознакомить учителей с новым режимом работы, расписанием уроков и педагогической нагрузкой.
6. Учителям внести изменения в рабочие программы по предметам согласно учебному плану и годовому календарному учебному графику.
7. Заместителю директора по ИКТ Гадаевой А.Д. в срок до 15.01.2024 года разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы и информацию об изменениях, в связи с переходом на пятидневную учебную неделю.
8. Секретарю-делопроизводителю провести комплекс мероприятий, связанных с изменением условий труда работников.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Х.М.Хабзиева

С приказом ознакомлены:

_____ Н.П.Исмаилова
_____ А.Д.Гадаева
_____ М.А.Ясаева