



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«ГЕЛДАГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»**  
**(МБОУ «Гелдаганская СП №2»)**

МУ «Курчалойн к҃оштан дешаран дақъа»  
**Муниципалан бюджетан йукъардешаран хъукмат**  
**«ГЕЛДАГАНАРА №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»**  
**(МБЙУХЬ «Гелдаганара №2 йолу ЙУИ»)**

**ПРИКАЗ**

27 августа 2024

№ 143

с. Гелдаган

**Об организации горячего питания  
школьников в 2024-2025 учебном году**

В целях обеспечения социальных гарантий прав детей на получение горячего питания в школе, а также руководствуясь Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом ЧР от 14.12.06г. № 52-РЗ «Об образовании в Чеченской республике», методическими рекомендациями 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2024-2025 учебного года в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся по школе Дашаеву Э.С. и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 01.09.2024г. подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд.
  - Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню.
3. Повара школы назначить ответственным за:
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарными требованиями и нормами; соблюдение 12-дневного циклического меню;
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд; поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;

- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания; контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами
- за соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.
- категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.
- в срок до 01.09.2024г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

4. Классным руководителям 1-4 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся;
- сопровождать детей в столовую; нести полную ответственность за поведение учащихся в столовой;
- проводить классных часов, беседы, уроки Здоровья.

5. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №1).

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



Х.М.Хабзиева

С приказом ознакомлены:

Дашаева Э.С.

Ахъядова А.С.