

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕЛДАГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Гелдаганская СШ №2»)

МУ «Курчалойн муниципалъни къоштан дешаран урхалла»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«№2 ЙОЛУ ГЕЛДАГАНАРА ЮКЪБЕРА ШКОЛА»
(МБЮУ «№2 йолу Гелдаганара ЮШ»)

П Р И К А З

19 августа 2022 г.

№ 121

с. Гелдаган

Об организации работы по наставничеству в МБОУ «Гелдаганская СШ №2»

На основании приказа МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района» от 17.08.22 № 131-од «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в ОО Курчалоевского муниципального района, в целях развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программ среднего профессионального образования Чеченской республики .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по МР Куготову Арину Мухамедовну назначить куратором Целевой модели наставничества в МБОУ «Гелдаганская СШ №2»
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг Целевой модели наставничества на заместителя директора по МР Куготову Арину Мухамедовну
3. Куратору обеспечить создание и условия для реализации Целевой модели наставничества в период 2022 - 2023 учебного года.
4. Утвердить базу наставников и наставляемых педагогов на 2022-2023 учебный год (Приложение 1)
5. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации наставничества в школе
6. Утвердить Положение о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам
7. Усаеву Зубаиру Асламбековичу, заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

8. Исмаиловой Наталье Павловне, заместителю директора по УВР, организовать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
9. Куготовой Арине Мухамедовне, вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.
10. Куготовой Арине Мухамедовне предоставить статистическую информацию, результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.
11. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по МР Куготову А.М.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Х.М. Хабзиева

С приказом ознакомлены:

| | |
|-------|----------------|
| _____ | А.М. Куготова |
| _____ | Н.П. Исмаилова |
| _____ | З.А. Усаев |